

13

Site d'école WordPress du Rectorat de Dijon

Mettre en avant un contenu sur la page d'accueil

Objectif : Permettre à tout visiteur du blog de visualiser immédiatement le contenu que vous souhaitez mettre en avant.

1. Ajout d'un cadre texte sous la barre de menu

Quelle que soit la configuration de votre blog (avec ou sans page d'accueil statique), il est possible d'ajouter un cadre texte sous la barre de menu.

Pré-requis : utiliser un compte administrateur

Tableau de bord / Apparence / Widgets

Glisser le widget Texte dans le Podium (à l'approche du cadre Podium situé à droite, des pointillés indiquent la place dans laquelle déposer le cadre Texte)

The image shows a 'Texte' widget being dragged into a 'Podium' widget. The 'Podium' widget is expanded to show its configuration options:

- 1**: Points to the 'Podium' widget title.
- 2**: Points to the 'Titre :' input field.
- 3**: Points to the rich text editor containing the text 'Information importante'.
- 4**: Points to the 'Supprimer' button at the bottom left of the widget.

Remarques :

1. Ce cadre ne peut contenir que du texte.
2. Le texte peut être modifié, il suffit d'enregistrer après avoir saisi le nouveau contenu.
3. Il peut y avoir plusieurs cadres textes dans le podium
4. Pour supprimer un cadre texte du podium, ouvrir le widget correspondant et cliquer sur Supprimer.

Mise en avant d'un article sur un blog sans page d'accueil statique

Les articles publiés s'affichent automatiquement les uns sous les autres, du plus récent au plus ancien. Les articles les plus récents sont donc rapidement visualisables puisqu'ils sont sur la première page. Mais si de nombreux articles sont publiés, ils passent vite sur la seconde page...

La solution consiste alors à **mettre en avant l'article** que vous souhaitez conserver en première page. Il restera épinglé en tête de liste des articles.

Cette option est disponible dans l'**encadré Publier** de l'article :

Remarques :

1. L'article mis en avant sur la page d'accueil est forcément public. Il ne peut pas être à la fois mis en avant et protégé par un mot de passe.
2. Un article mis en avant le reste jusqu'à ce que vous décochiez l'option.
3. Il peut y avoir plusieurs articles mis en avant, leur ordre sera défini en fonction de leur date de publication (qui peut être modifiée).

The screenshot shows the 'Publier' (Publish) panel in WordPress. It includes the following elements:

- Buttons: 'Enregistrer le brouillon' (Save Draft), 'Prévisualiser' (Preview), 'OK', 'Annuler' (Cancel), and 'Publier' (Publish).
- Status: 'État : Brouillon' (Draft) with a 'Modifier' (Edit) link.
- Visibility: 'Visibilité : Public' (Public) with a 'Modifier' (Edit) link.
- Options: 'Mettre cet article en avant sur la page d'accueil' (Pin to front page) is checked, 'Protégé par mot de passe' (Protected by password) is unchecked, and 'Privé' (Private) is unchecked.
- Buttons: 'OK' and 'Annuler' (Cancel) are located below the visibility options.
- Calendar icon and 'Publier tout de suite' (Publish immediately) with a 'Modifier' (Edit) link.

Numbered callouts in the image:

- 1: Points to the 'Public' visibility setting.
- 2: Points to the 'Mettre cet article en avant sur la page d'accueil' checkbox.
- 3: Points to the 'OK' button.
- 4: Points to the 'Publier' button.

Mise en avant de contenus sur une page d'accueil statique

Votre page d'accueil s'ouvre sur une page statique dont vous pouvez modifier le contenu à volonté.

Solution 1 : Écrire l'information à mettre en avant directement sur la page statique.

Penser à modifier le contenu ultérieurement quand l'information n'a plus lieu d'être sur la page statique.

Tableau de bord / Pages, cliquer sur la page d'accueil (Bienvenue).

Le contenu se gère exactement comme celui d'un article.

Penser à enregistrer les modifications apportées à votre page d'accueil.

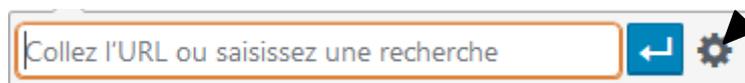
Encadré Publier / [Mettre à jour](#)

Solution 2 : Créer un article contenant l'information à mettre en avant puis insérer un lien vers cet article directement sur la page statique.

Cela permet de retrouver l'information à la fois sur la page d'accueil mais aussi la navigation dans le menu (en fonction des catégories auxquelles l'article est rattaché) ou via une newsletter.

Tableau bord / Pages, cliquer sur la page d'accueil pour l'ouvrir.

Cliquer dans la barre d'outils sur le bouton **insérer/modifier un lien**  puis sur



Collez l'URL ou saisissez une recherche  

Insérer/modifier un lien ✕

Saisissez l'adresse de destination

Adresse web

Texte du lien

Ouvrir le lien dans une nouvelle fenêtre/un nouvel onglet

Ou alors, faites un lien vers l'un des contenus de votre site ▲

Recherche

Cherchez ou utilisez les flèches haut et bas pour choisir un élément.

Mentions légales	PAGE
Confirmation d'inscription	MAILPOET PAGE
Page accueil	PAGE
Bonjour tout le monde !	09/10/2014

Annuler
Ajouter un lien

Saisir le texte du lien →

Cocher la case →

Chercher l'article à mettre en avant et le sélectionner →

Valider →

Penser à enregistrer les modifications apportées à votre page d'accueil.

Encadré Publier / [Mettre à jour](#)